

STATUT TYMCZASOWY
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

i

USTAWY TYMCZASOWE WYDZIAŁÓW.

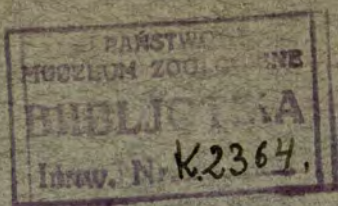


WARSZAWA.

—
1915.

K. 236h

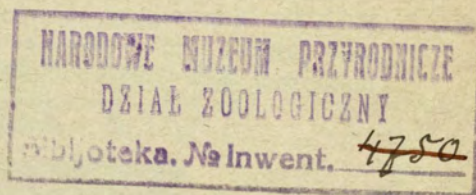
(5500)



STATUT TYMCZASOWY
UNIwersytetu warszawskiego

i

USTAWY TYMCZASOWE WYDZIAŁÓW.



WARSZAWA.

k.2364.

1915.

Biblioteka Muzeum i Inst. Zoologii PAN

K. 2364



6000000000112

Ażeby, o ile to w obecnych stosunkach jest możliwym, zadość uczynić wyrażonym przez ludność polską życzeniom, zezwalam niniejszym na otwarcie nauk w Uniwersytecie Warszawskim.

Z tego powodu nadaję Uniwersytetowi i jego trzem tymczasowo otwartym wydziałom poniższe statuty tymczasowe.

Warszawa, d. 25 Października 1915.

Jenerał-Gubernator

podp. v. B e s e l e r

Statut tymczasowy Uniwersytetu Warszawskiego.

I.

Zasady ogólne.

§ 1.

Uniwersytet Warszawski ma za zadanie bezstronne i niezależne nauczanie w zakresie powierzonych jego pieczy gałęzi wiedzy, oraz rozwój ich przez prowadzenie samodzielnych prac i badań naukowych. Uniwersytet ma kierować w sposób celowy wykształceniem ogólnym i specjalnym młodzieży, oraz przysposabiać ją do zawodów, w których wyższe wykształcenie naukowe jest niezbędne, bądź pożądanе.

Aby cel ten mógł być osiągnięty, każdy nauczyciel ma obowiązek nie tylko godnie reprezentować powierzony mu dział wiedzy, lecz również oddziaływać na obyczaje i rozwój charakteru młodzieży w sposób dodatni i wolny od wszelkich wpływów politycznych.

§ 2.

Uniwersytet posiada własną pieczęć, którą się posługuje przy sporządzaniu dokumentów o charakterze urzędowym.

Językiem wykładowym i urzędowym jest język polski; jedynie wykład języków obcych może być prowadzony także

w odpowiednim języku. Ogłoszenia, dotyczące wykładów, wywieszane na tablicy, powinny być redagowane w języku, w którym wykładany jest przedmiot. Obwieszczenia Rektora, Senatu i Wydziałów winny być podawane równocześnie do wiadomości Kuratora w przekładzie niemieckim.

Korespondencja z Władzą Zwierzchnią będzie prowadzona w języku niemieckim.

§ 3.

Skład Uniwersytetu stanowią:

- 1) Ciało nauczycielskie,
- 2) Funkcjonariusze Uniwersytetu,
- 3) Studenci wpisani do Albumu Uniwersytetu (imatrikulowani).

§ 4.

Uniwersytet posiada obecnie następujące wydziały:

- 1) Wydział prawa i nauk państwowych,
- 2) Wydział filozoficzny,
- 3) Wydział matematyczno-przyrodniczy łącznie z oddziałem Przygotowawczo-Lekarskim.

§ 5.

Utworzenie wydziałów: teologicznego i lekarskiego jest przewidziane na później. Z chwilą utworzenia Wydziału lekarskiego, oddział przygotowawczo-lekarski przy Wydziale matematyczno-przyrodniczym będzie zniesiony.

§ 6.

Uniwersytet podlega władzy zwierzchniej Szefa Administracji Cywilnej przy Jenerał-Gubernatorstwie Warszawskim, który też powołuje wykładających.

Nadzór bezpośredni należy do Kuratora.

Wszelkie wystąpienia i sprawozdania w sprawach uniwersyteckich, pochodzące od Rektora i Senatu, lub też od poszczególnych wydziałów, winny być kierowane do Szefa Administracji na ręce Kuratora.

II.

Ciało nauczycielskie Uniwersytetu.

§ 7.

Nauczyciele powołani do Uniwersytetu składają Rektorowi w obecności Kuratora przyrzeczenie, iż będą spełniali sumiennie obowiązki wymienione w § 1 tego Statutu; że ze wszystkich sił będą pracowali nad pomyślnym rozwojem Uniwersytetu, że będą chętnie współdziałali w prowadzeniu spraw Uniwersytetu, zgodnie z życzeniami i uchwałami swych Wydziałów oraz Senatu Akademickiego.

Przez złożenie powyższego przyrzeczenia wykładający staje się członkiem jednego z Wydziałów stosownie do wykładanego przedmiotu.

§ 8.

Jeżeli wykładający jest zmuszony z jakichkolwiek powodów do chwilowego przerwania swych czynności, winien zaawiadomić o tym bezwzględnie dziekana swego Wydziału, oraz podać to do wiadomości studentów przez ogłoszenie na tablicy. Jeżeli przerwa trwa dłużej, niż 3 dni, to niezbędne jest wyjednanie od Kuratora urlopu.

§ 9.

Docentur prywatnych tymczasowo w Uniwersytecie nie będzie.

III.

W y d z i a ł y.

§ 10.

Skład Wydziału stanowią zaliczeni doń wykładający, oraz studenci, wpisani do Albumu Wydziału. Wydział jest reprezentowany przez ogół wykładających, którzy są obowiązani brać udział w posiedzeniach Wydziału.

§ 11.

Na czele każdego Wydziału stoi dziekan.

§ 12.

Wydziały winny czuwać nad tym, aby wykłady rozpoczęły się w czasie właściwym, nie ulegały przerwom bez dostatecznych powodów i nie kończyły się przedwcześnie.

§ 13.

Jeżeli Wydział uzna, iż plan wykładanych przedmiotów w powierzonym mu zakresie wiedzy jest niekompletny, może zawiadomić o tym Szefa Administracji przy Zarządzie Jeneral-Gubernatorstwa, z przytoczeniem motywów, komunikując mu zarazem swe wnioski, zmierzające do usunięcia braków. Podanie takie zostaje przedstawione Władzy Zwierzchniej za pośrednictwem Senatu Akademickiego, który ma prawo wyrazić opinię własną w danej sprawie.

§ 14.

Przed powoływaniem nowych wykładowców będzie dana Wydziałom możliwość przedstawiania kandydatur wraz z umotywowaną o nich opinią.

§ 15.

Tymczasowo Wydziałom nie przysługuje jeszcze prawo przyznawania stopni akademickich.

§ 16.

Bliższe szczegóły, dotyczące urządzenia Wydziałów i ich czynności, zostaną określone w szczególnych przepisach przewidzianych.

IV.

Rektor i Senat Akademicki.

§ 17.

Na czele Uniwersytetu stoi Rektor, który reprezentuje Uniwersytet nazewnątrz. W zakresie działalności urzędowej przysługuje mu tytuł Magnificencji.

Rektor kieruje czynnościami Senatu, otwiera korespondencję, komunikuje jej treść Senatowi i w razie potrzeby podaje pod uchwałę Senatu. Rektor jest wykonawcą uchwał, które powziął Senat w zakresie swej kompetencji.

Rektor czuwa nad porządkiem zewnętrznym w Uniwersytecie i we wszystkich jego pomieszczeniach, o ile czynność ta nie została powierzona kierownikom poszczególnych zakładów.

§ 18.

Rektor nie może być jednocześnie dziekanem Wydziału.

§ 19.

Rektora na pierwszy rok akademicki, t. j. od 1-go listopada 1915 do końca września 1916 roku, mianuje Jenerał-Gubernator Warszawski. W razie potrzeby zastępuje Rektora Prorektor. Pierwszego Prorektora mianuje również Jenerał-Gubernator.

§ 20.

W skład Senatu Akademickiego wchodzi:

- 1) Rektor,
- 2) Prorektor,
- 3) Dziekani trzech wydziałów, oraz kierownik oddziału przygotowawczo-lekarskiego przy Wydziale matematyczno-przyrodniczym, ustanowieni na pierwszy rok akademicki przez Szefa Administracji przy Jenerał-Gubernatorstwie.
- 4) przedstawiciele ciała nauczycielskiego z wyboru, a mianowicie: jeden członek Wydziału Prawa i Nauk państwowych, oraz po dwóch członków Wydziału Filozoficznego i Matematyczno-Przyrodniczego.
- 5) Sędzia uniwersytecki, mianowany przez Szefa Administracji przy Jenerał-Gubernatorstwie z pomiędzy członków Wydziału Prawa i Nauk państwowych.

§ 21.

Członkowie Senatu Akademickiego wymienieni w § 20 p. 4 zostają wybrani przez całe ciało nauczycielskie, nie później niż w dni 10 od daty otwarcia Uniwersytetu.

Wybory są tajne i odbywają się za pomocą kartek. W wyborach biorą udział tylko członkowie obecni na zwołanym w tym celu posiedzeniu.

O wyborze stanowi bezwzględna większość oddanych głosów. Rektor jako przewodniczący oblicza kartki wyborcze z udziałem Sekretarza Uniwersytetu. Następnie zostają odczytane nazwiska i stwierdzony wynik wyborów.

Kartki puste nie są brane w rachubę.

Jeżeli pierwsze głosowanie nie da bezwzględnej większości, to odbywa się głosowanie powtórne w sposób wyżej wskazany. Jeżeli w powtórny głosowaniu również nie zostanie osiągnięta bezwzględna większość głosów, odbywają się wybory ściślejsze pomiędzy dwoma kandydatami, którzy otrzymali w głosowaniu poprzedzającym największą liczbę głosów; gdyby w owym głosowaniu poprzedzającym zachodziła równość głosów, to rozstrzyga losowanie. Podobnie, jeżeli przy ściślejszych wyborach okaże się równość głosów — rozstrzyga losowanie.

Z przebiegu wyborów powinien być sporządzony protokół, który podpisują Rektor i Sekretarz Uniwersytetu.

Od przyjęcia wyboru wolno uchylić się jedynie z powodów ściśle określonych i uznanych przez ciało nauczycielskie za wystarczające.

Nazwiska wybranych członków Senatu winny być podane Władzy Zwierzchniej.

§ 22.

Senat zarządza sprawami Uniwersytetu natury ogólnej. Zwłaszcza ma on w swej pieczy dobro ogółu studentów i troszczy się o rozwój Uniwersytetu. Prócz tego sprawuje on władzę dyscyplinarną nad studentami stosownie do wydanych przepisów ogólnych.

§ 23.

Senat układa wykaz wykładów na podstawie wniosków Wydziałów. Wykaz ten przed ogłoszeniem powinien być złożony Władzy Zwierzchniej do zatwierdzenia.

§ 24.

We wszystkich innych wypadkach zależnie od uznania Rektora uchwała może być powzięta przez kurendę. W sprawach dyscyplinarnych uchwały Senatu zapadają jedynie na posiedzeniach.

§ 25.

Rektor zwołuje posiedzenia Senatu i przewodniczy na nich. Na piśmienne żądanie trzech członków jest on obowiązany zwołać zebranie.

Wnioski, co do których ma zapaść uchwała na posiedzeniu, winny być umieszczone na porządku dziennym posiedzenia. Wyjątki są dopuszczalne jedynie za jednomyślną zgodą.

Każdy członek Senatu ma prawo na 24 godziny przed posiedzeniem zażądać wprowadzenia sprawy na porządek dzienny.

§ 26.

Posiedzenie Senatu jest prawomocne, jeżeli przynajmniej połowa członków jest obecna.

Podczas obrad i głosowań, dotyczących spraw osobistych któregokolwiek z członków, tenże nie może być obecny. W głosowaniu rozstrzyga prosta większość. W razie równości głosów rozstrzyga głos Rektora. Obrady Senatu winny być protokołowane. Po odczytaniu i przyjęciu protokołu podpisują go: Rektor, oraz trzymający pióro. Każdy członek Senatu ma prawo żądać, aby jego odmienne zdanie zostało zapisane do protokołu jak również, aby jego votum separatum zostało dołączone do sprawozdania Senatu i w nim zaznaczone.

§ 27.

Członkowie Senatu obowiązani są zachować najściślejszą tajemnicę we wszystkich sprawach, które zostały im zakomunikowane z urzędu.

§ 28.

Sprawozdania Senatu przeznaczone dla władzy Zwierzchniej sporządzają:

Rektor, Prorektor i Dziekani, postanowienia Senatu w spra-

wach dyscyplinarnych—Rektor i Sędzia uniwersytecki, wszystkie pozostałe akta—sam Rektor.

V.

Funkcjonariusze Uniwersytetu.

§ 29.

Sekretarza Uniwersytetu, oraz innych funkcjonariuszy przyjmuje na służbę Kurator w porozumieniu z Rektorem, względnie z kierownikami Zakładów Uniwersyteckich.

Bezpośrednim zwierzchnikiem funkcjonariuszy jest Rektor z wyłączeniem wypadków wymienionych w § 45.

§ 30.

Obowiązki Sekretarza Uniwersytetu i funkcjonariuszy zostaną określone oddzielnym regulaminem przez Szefa Administracji Cywilnej przy Zarządzie Jeneral-Gubernatorstwa w porozumieniu z Senatem Akademickim.

VI.

Studentci.

§ 31.

Przyjmowanie studentów odbywa się przez urzędową imatrykulację. Imatrykulacja odbywa się na zasadzie istniejących przepisów po uprzednim zgłoszeniu się w Komisji imatrykulacyjnej i wpisaniu nazwiska, kraju rodzinnego, miejsca urodzenia i odbytych studjów do Albumu Uniwersytetu. Student otrzymuje matrykulę, ślubuje Rektorowi przez podanie ręki, że będzie się stosował ściśle do istniejących przepisów i rozporządzeń władzy akademickiej, poczym otrzymuje matrykulę. Wraz z dowodem imatrykulacyjnym student otrzymuje egzemplarz przepisów, dowód osobisty akademicki i wykaz wykładów i ćwiczeń.

§ 33.

Po dokonaniu imatrykulacji student zgłasza się do dziekana tego Wydziału, do którego pragnie należeć; poczym dziekan zapisuje go do Albumu Wydziału.

§ 34.

Przez imatrykulację i inskrypcję zyskuje student obywatelstwo akademickie wraz z przywiązanymi doń prawami i obowiązkami.

§ 35.

Utrata obywatelstwa akademickiego następuje:

1. wskutek wydania świadectwa wystąpienia z Uniwersytetu,
2. wskutek wydalenia z Uniwersytetu w drodze dyscyplinarnej,
3. wskutek wykreślenia z Albumu Uniwersytetu.

Rektor ma prawo to uczynić, jeżeli student mimo napomnienia nie zapisał się w przeciągu pierwszych trzech tygodni od daty rozpoczęcia semestru na przepisaną liczbę godzin wykładowych.

§ 36.

Student opuszczający Uniwersytet otrzymuje na żądanie świadectwo wystąpienia z wyszczególnieniem wykładów, na które był zapisany i z uwagą co do prowadzenia się.

VII.

Wykłady.

§ 37.

Wykłady dzielą się na wykłady właściwe i ćwiczenia i zostają ogłaszane na odpowiedzialność Uniwersytetu w wykazie wykładów i na tablicy.

Bliższe szczegóły dotyczące opłaty za wykłady są zawarte w przepisach dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

§ 38.

Każdy student ma prawo być obecnym na trzech wykładach przedmiotu bez uprzedniego zapisania się.

§ 39.

Każdy wykładający jest obowiązany prowadzić wykład, jeżeli zgłoszą się nań trzej studenci, jako słuchacze.

§ 40.

Osobom, które nie są studentami, wstęp na wykłady jest wzbroniony.

Przepis ten nie dotyczy Kuratora, ani osób posiadających zlecenie Władzy Zwierzchniej.

VIII.

Zakłady Uniwersyteckie.

§ 41.

Każda instytucja uniwersytecka (biblioteka, zakłady, seminarja i t. p.) otrzymuje kierownika, mianowanego przez Szefa Administracji Cywilnej przy Zarządzie Jeneral-Gubernatorstwa.

Przepisy, dotyczące użytkowania i zarządu instytucji uniwersyteckich wydaje Szef Administracji przy Zarządzie Jeneral-Gubernatorstwa w porozumieniu z kierownikami.

§ 43.

Kierownik każdego z zakładów uniwersyteckich jest obowiązany popierać ogólne zadania nauki, przychodząc z pomocą w miarę możliwości pokrewnym zakładom Uniwersytetu. W końcu semestru letniego kierownik obowiązany jest złożyć na ręce Rektora sprawozdanie z działalności zakładu za ubiegły rok akademicki w celu włączenia do Kroniki Uniwersytetu.

§ 44.

Asystentów i funkcjonariuszy zakładów uniwersyteckich przyjmuje Kurator na wniosek kierownika.

§ 45.

Bezpośrednim zwierzchnikiem asystentów i funkcjonariuszy zakładu uniwersyteckiego jest jego kierownik.

IX.

Nagrody i stypendja.

§ 46.

Rektor i Senat mają prawo przyjmować fundacje na cele naukowe Uniwersytetu i na stypendja dla studentów po uprzed-

nim otrzymaniu zezwolenia od Władzy Zwierzchniej w każdym przypadku.

§ 47.

Przepisy dotyczące udzielania nagród studentom za opracowanie zadań naukowych wydaje Senat Akademicki za zgodą Szefa Administracji przy Jenerał-Gubernatorstwie.

§ 48.

Stypendja przyznają władze akademickie na mocy rzetelnego przeświadczenia z uwzględnieniem warunków fundacji.

Ustawa tymczasowa Wydziału Prawa i Nauk Państwowych.

I.

Zadania i stanowisko Wydziału.

§ 1.

Wydział prawa i nauk państwowych ma za zadanie krzewienie i nauczanie wiedzy prawa i państwowości.

§ 2.

Wydział jest uprawniony, a na żądanie Jenerał-Gubernatora lub Szefa Administracji Cywilnej przy zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa nawet obowiązany wydawać opinie naukowe w przedmiotach, wchodzących w zakres gałęzi wiedzy powierzonych pieczy Wydziału.

§ 3.

Bez względu na zapewnione wszystkim Wydziałom równorzędne stanowisko prawne przy wspólnych wystąpieniach Uniwersytetu, Wydziałowi prawa i nauk państwowych przysługiwać będzie aż do dalszego postanowienia pierwsze miejsce. W tym samym porządku podpisuje Wydział w osobie swego dziekana dokumenty wychodzące od Senatu Akademickiego.

Ten sam porządek kolejny winien być uwzględniony przy sporządzaniu list składu osobistego i planu wykładów.

§ 4.

Wydział posiada własną pieczęć, którą się posługuje przy sporządzaniu dokumentów o charakterze oficjalnym.

II.

Nauczyciele Wydziału.

§ 5.

Ciało nauczycielskie Wydziału składa się z nauczycieli, powołanych do wykładów z dziedziny nauki, prawa i państwowości.

§ 6.

Każdy nowomianowany nauczyciel po złożeniu przyrzeczenia na ręce rektora (§ 7 Ust. Uniw.) zostaje wprowadzony przez dziekana do kolegium na posiedzeniu Wydziału.

Jego nazwisko i przebieg życia zostają wpisane do Albumu Wydziału.

Dane o przebiegu życia winny być uzupełniane w miarę potrzeby.

§ 7.

Wszyscy wykładający Wydziału są obowiązani brać czynny udział w sprawach Wydziału, a w szczególności uczęszczać regularnie na posiedzenia. Kto nie może przybyć na posiedzenie, winien zawiadomić o tym dziekana w czasie właściwym.

§ 8.

Jeżeli wykładający otrzyma urlop, lub zmuszony jest z powodu choroby przerwać swe wykłady, winien zawiadomić o tym dziekana (par. 8 Ust. Uniw.).

III.

Obowiązki dziekana.

§ 9.

Dziekan na pierwszy rok akademicki, t. j. od pierwszego listopada 1915 do końca września 1916 roku, zostaje mianowany

przez Szefa Administracji przy Zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa Warszawskiego. W razie potrzeby zastępuje go prodziekan. Urząd prodziekana sprawuje najstarszy wiekiem członek Wydziału.

§ 10.

Dziekan reprezentuje Wydział nazewnątrz, jak również w Senacie.

Obowiązkiem jego jest czuwać nad przykładaniem się do nauk i dobrym prowadzeniem się studentów, należących do Wydziału, i czynić im napomnienia w wypadkach wykroczeń przeciwko obowiązkom akademickim.

W razie nieporozumień pomiędzy członkami Wydziału winien dziekan użyć swego pośrednictwa dla załagodzenia sprawy. Jeżeli nieporozumienie dotyczy osoby samego dziekana, to obowiązek ten spada na prodziekana.

Obowiązkiem dziekana jest układanie sprawozdania do Kroniki Uniwersyteckiej z ważniejszych wydarzeń oraz z czynności Wydziału; sprawozdanie to winno być złożone w czasie właściwym na ręce Rektora po zatwierdzeniu przez Wydział.

§ 11.

Dziekan kieruje czynnościami Wydziału; przewodniczy na posiedzeniach Wydziału i wybranych przez wydział komisji.

Do samodzielnego załatwiania spraw Wydziału dziekan jest uprawniony tylko o tyle, o ile otrzymał na to pełnomocnictwo od Wydziału.

§ 12.

Dziekan otwiera korespondencję adresowaną do Wydziału oraz podpisuje w imieniu Wydziału sprawozdania dla władzy wyższej jako też wszelkie listy i dokumenty.

Dziekan przechowuje stempel, pieczęć i klucze Wydziału i zarządza jego biurowością.

Dziekan prowadzi dziennik korespondencji otrzymywanej i wysyłanej, a szczególnie korespondencji z władzami.

Oryginały listów przychodzących i kopje wysyłanych winny być przechowywane w aktach.

§ 13.

Dziekan ma prawo wymagać w sprawach Wydziału pomocy Sekretariatu uniwersyteckiego oraz usług woźnych Uniwersytetu.

IV.

Obrady i postanowienia Wydziału.

§ 14.

Postanowienia Wydziału zapadają na posiedzeniach Wydziału lub drogą kurendy.

Wybór sposobu ferowania uchwał zależy od dziekana. Jeżeli jednak jeden członek Wydziału wypowie się przeciwko załatwieniu sprawy przez kurendę, sprawa powinna być umieszczona na porządku dziennym najbliższego posiedzenia.

Sprawa wymagająca wiedzy naukowej specjalnej winna być uprzednio oddana pod rozpatrzenie tych członków Wydziału, którzy daną specjalność reprezentują.

Podczas ferji posiedzenia Wydziału odbywają się tylko w wypadkach nagłych.

§ 15.

Podczas obrad i głosowań, dotyczących interesów osobistych jednego z członków Wydziału lub bliskich mu osób, zainteresowany nie może być obecny.

§ 16.

Na posiedzenia Wydziału dziekan zaprasza członków Wydziału listownie, podając jednocześnie do ich wiadomości porządek dzienny.

Jeżeli jeden z punktów porządku dziennego dotyczy członka Wydziału, który na posiedzenie przybyć nie może, albo gałęzi wiedzy przez tegoż reprezentowanej, to taki punkt winien być usunięty z porządku dziennego i umieszczony na porządku dziennym jednego z następnych posiedzeń. Na piśmienne żądanie conajmniej trzech członków Wydziału dziekan jest obowiązany zwołać posiedzenie Wydziału.

§ 17.

Wnioski, co do których ma zapasć uchwała na posiedzeniu Wydziału, winny być umieszczone na porządku dziennym posiedzenia. Wyjątki są dopuszczalne jedynie w razie uchwały jednomyślnej.

§ 18.

W głosowaniu roztrzyga większość obecnych; przy równości głosów decyduje głos dziekana.

Aby posiedzenie było prawomocne, wymagana jest obecność połowy wszystkich członków Wydziału. Każdy członek Wydziału, który podczas głosowania pozostał w mniejszości ma prawo żądać, aby jego opinja, różniąca się od opinji większości, została zapisana do protokołu, jak również aby jego votum separatum zostało dołączone do sprawozdania Wydziału i w nim zaznaczone. Jednakże żądanie to winno być wyrażone bezpośrednio po głosowaniu, a votum separatum doręczone dziekanowi przed upływem trzech dni.

§ 19.

Na posiedzeniach Wydziału prowadzi protokół wybrany w tym celu członek Wydziału.

Protokół powinien zawierać uchwały powzięte na posiedzeniu. Przy końcu posiedzenia zostaje protokół odczytany i po przyjęciu przez Wydział podpisany przez dziekana i trzymającego pióro.

§ 20.

Członkowie Wydziału obowiązani są zachować najściślejszą tajemnicę we wszystkich sprawach, które zostały im zakomunikowane z urzędu.

V.

W y k ł a d y.

§ 21.

Dziekan jest obowiązany czuwać nad tym, aby plan wykładów został sporządzany w czasie właściwym.

Każda późniejsza zmiana w ogłoszeniach, dotyczących wykładów i ćwiczeń, winna być podana do wiadomości Wydziału i Rektora Uniwersytetu. Obowiązkiem Rektora jest wówczas wystarać się o zatwierdzenie władz wyższych, wymagane na zasadzie par. 23 Ust. tymcz. Uniwersytetu.

§ 22.

W planie wykładów Wydziału Prawa i Nauk Państwowych mogą być ogłaszane wykłady członków innych wydziałów jedynie za zgodą Wydziału Prawa i Nauk Państwowych.

Ustawa tymczasowa Wydziału Filozoficznego.

I.

Zadania i stanowisko Wydziału.

§ 1.

Wydział filozoficzny ma za zadanie krzewienie i nauczanie wiedzy filozoficznej i filologiczno-historycznej.

§ 2.

Wydział jest uprawniony, a na żądanie Jenerał-Gubernatora lub Szefa Administracji Cywilnej przy Zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa nawet obowiązany, wydawać opinie naukowe w przedmiotach, wchodzących w zakres gałęzi wiedzy powierzonych pieczy Wydziału.

§ 3.

Bez względu na zapewnione wszystkim wydziałom równorzędne stanowisko prawne, przy wspólnych wystąpieniach Uniwersytetu Wydziałowi Filozoficznemu przysługiwać będzie

aż do dalszego postanowienia następne miejsce po Wydziale Prawa i nauk Państwowych; w tym samym porządku podpisuje Wydział w osobie swego dziekana dokumenty wychodzące od Senatu Akademickiego. Ten sam porządek kolejny winien być uwzględniony przy sporządzaniu list składu osobistego i planu wykładów.

§ 4.

Wydział posiada własną pieczęć, którą się posługuje przy sporządzaniu dokumentów o charakterze urzędowym.

II.

Nauczyciele Wydziału.

§ 5.

Ciało nauczycielskie Wydziału składa się z nauczycieli powołanych do wykładów z dziedziny nauk filozoficznych i historyczno-filologicznych.

§ 6.

Każdy nowo mianowany nauczyciel po złożeniu przyrzeczenia na ręce Rektora (§ 7. Ust. Uniw.) zostaje wprowadzony przez dziekana do kolegium na posiedzeniu Wydziału.

Jego nazwisko i przebieg życia zostają wpisane do albumu Wydziału.

Dane o przebiegu życia winny być uzupełniane w miarę potrzeby.

§ 7.

Wszyscy wykładający Wydziału są obowiązani brać czynny udział w sprawach Wydziału, a w szczególności uczęszczać regularnie na posiedzenia. Kto nie może przybyć na posiedzenie, winien zawiadomić o tym dziekana w czasie właściwym.

§ 8.

Jeżeli wykładający otrzyma urlop, lub zmuszony jest z powodu choroby przerwać swe wykłady, winien zawiadomić o tym dziekana (§ 8 Ust. Uniw.).

III.

Obowiązki dziekana.

§ 9.

Dziekan na pierwszy rok akademicki, t. j. od pierwszego listopada 1915 do końca września 1916 r. zostaje mianowany przez Szefa Administracji przy Zarządzie Jeneral-Gubernatorstwa Warszawskiego. W razie potrzeby zastępuje go prodziekan. Urząd prodziekana sprawuje najstarszy wiekiem członek Wydziału.

§ 10.

Dziekan reprezentuje Wydział nazewnątrz jak również w Senacie.

Obowiązkiem jego jest czuwać nad przykładaniem się do nauk i dobrym prowadzeniem się studentów, należących do Wydziału i czynić im napomnienia w wypadkach wykroczeń przeciwko obowiązkom akademickim.

W razie nieporozumień pomiędzy członkami Wydziału winien dziekan użyć swego pośrednictwa dla załagodzenia sprawy. Jeżeli nieporozumienie dotyczy osoby samego dziekana, to obowiązek ten spada na prodziekana.

Obowiązkiem dziekana jest układanie sprawozdania do Kroniki Uniwersyteckiej z ważniejszych wydarzeń oraz z czynności Wydziału; sprawozdanie to winno być złożone w czasie właściwym na ręce Rektora po zatwierdzeniu przez Wydział.

§ 11.

Dziekan kieruje czynnościami Wydziału; przewodniczy na posiedzeniach Wydziału i wybranych przez Wydział komisji.

Do samodzielnego załatwiania spraw Wydziału dziekan jest uprawniony tylko o tyle, o ile otrzymał na to pełnomocnictwo od Wydziału.

§ 12.

Dziekan otwiera korespondencję adresowaną do Wydziału, oraz podpisuje w imieniu Wydziału sprawozdania dla władzy wyższej jako też wszelkie listy i dokumenty.

Dziekan przechowuje stempel, pieczęć i klucze Wydziału i zarządza jego biurowością.

Dziekan prowadzi dziennik korespondencji otrzymywanej i wysyłanej, a szczególnie korespondencji z władzami.

Oryginały listów przychodzących i kopje wysyłanych winny być przechowywane w aktach.

§ 13.

Dziekan ma prawo wymagać w sprawach Wydziału pomocy Sekretarjatu uniwersyteckiego oraz usług woźnych Uniwersytetu.

IV.

Obrady i postanowienia Wydziału.

§ 14.

Postanowienia Wydziału zapadają na posiedzeniach Wydziału lub drogą kurendy.

Wybór sposobu ferowania uchwał zależy od dziekana. Jeżeli jednak jeden członek Wydziału wypowie się przeciwko załatwieniu sprawy przez kurendę, sprawa powinna być umieszczona na porządku dziennym najbliższego posiedzenia.

Sprawa wymagająca wiedzy naukowej specjalnej winna być uprzednio oddana pod rozpatrzenie tych członków Wydziału, którzy daną specjalność reprezentują.

Podczas ferji, posiedzenia Wydziału odbywają się tylko w wypadkach nagłych.

§ 15.

Podczas obrad i głosowań, dotyczących interesów osobistych jednego z członków Wydziału lub blizkich mu osób, zainteresowany nie może być obecny.

§ 16.

Na posiedzenia Wydziału dziekan zaprasza członków Wydziału listownie, podając jednocześnie do ich wiadomości porządek dzienny.

Jeżeli jeden z punktów porządku dziennego dotyczy członka Wydziału, który na posiedzenie przybyć nie może, albo gałęzi wiedzy przez tegoż reprezentowanej, to taki punkt winien być usunięty z porządku dziennego i umieszczony na porządku dziennym jednego z następnych posiedzeń.

Na piśmienne żądanie conajmniej trzech członków Wydziału dziekan jest obowiązany zwołać posiedzenie Wydziału.

§ 17.

Wnioski, co do których ma zapasć uchwała na posiedzeniu Wydziału, winny być umieszczone na porządku dziennym posiedzenia. Wyjątki są dopuszczalne jedynie w razie uchwały jednomyślnej.

§ 18.

Przy głosowaniu rozstrzyga większość obecnych; przy równości głosów, decyduje głos dziekana.

Aby posiedzenie było prawomocne, wymagana jest obecność połowy wszystkich członków Wydziału. Każdy członek Wydziału, który podczas głosowania pozostał w mniejszości, ma prawo żądać, aby jego opinia, różniąca się od opinii większości, została zapisana do protokołu, jak również aby jego votum separatum zostało dołączone do sprawozdania Wydziału i w nim zaznaczone. Jednakże żądanie to winno być wyrażone bezpośrednio po głosowaniu, a votum separatum doręczone dziekanowi przed upływem trzech dni.

§ 19.

Na posiedzeniach Wydziału prowadzi protokół wybrany w tym celu członek Wydziału.

Protokół powinien zawierać uchwały powzięte na posiedzeniu. Przy końcu posiedzenia protokół zostaje odczytany i po przyjęciu przez Wydział podpisany przez dziekana i trzymającego pióro.

§ 20.

Członkowie wydziału obowiązani są zachować najściślejszą tajemnicę we wszystkich sprawach, które zostały im zakomunikowane z urzędu.

V.

W y k ł a d y.

§ 21.

Dziekan jest obowiązany czuwać nad tym, aby plan wykładów został sporządzony w czasie właściwym.

Każda późniejsza zmiana w ogłoszeniach, dotyczących wykładów i ćwiczeń, winna być podana do wiadomości Wydziału i Rektora Uniwersytetu. Obowiązkiem Rektora jest wówczas wystarać się o zatwierdzenie władz wyższych, wymagane na zasadzie § 23 Ust. tymcz. Uniwersytetu.

§ 22.

W planie wykładów Wydziału Filozoficznego mogą być ogłaszane wykłady członków innych wydziałów jedynie za zgodą Wydziału Filozoficznego.

**Ustawa tymczasowa
Wydziału Matematyczno-przyrodniczego**

I.

Zadania i stanowisko Wydziału.

§ 1.

Wydział Matematyczno-przyrodniczy ma za zadanie krzewienie i nauczanie wiedzy matematycznej i przyrodniczej.

Do Wydziału zostaje przyłączony tymczasowo Oddział Lekarsko-propedeutyczny.

§ 2.

Wydział jest uprawniony, a na żądanie Jenerał-Gubernatora lub Szefa Administracji Cywilnej przy Zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa nawet obowiązany wydawać opinie naukowe, w przedmiotach, wchodzących w zakres gałęzi wiedzy powierzonych pieczy Wydziału.

§ 3.

Bez względu na zapewnione wszystkim wydziałom równorzędne stanowisko prawne, przy wspólnych wystąpieniach Uniwersytetu Wydziałowi Matematyczno-przyrodniczemu przysługiwać będzie aż do dalszego postanowienia następne miejsce po Wydziale Filozoficznym; w tym samym porządku podpisuje Wydział w osobie swego dziekana dokumenty wychodzące od Senatu Akademickiego. Ten sam porządek kolejny winien być uwzględniony przy sporządzaniu list składu osobistego i planu wykładów.

§ 4.

Wydział posiada własną pieczęć, którą się posługuje przy sporządzaniu dokumentów o charakterze oficjalnym.

II.

Nauczyciele Wydziału.

§ 5.

Ciało nauczycielskie Wydziału składa się z nauczycieli powołanych do wykładów z dziedziny nauk matematycznych i przyrodniczych, jak również tych nauk lekarskich, które obowiązują studentów Wydziału lekarskiego w pierwszych dwóch semestrach.

§ 6.

Każdy nowo-mianowany nauczyciel po złożeniu przyrzeczenia na ręce Rektora (§ 7 Ust. Uniw.) zostaje wprowadzony przez dziekana do kolegium na posiedzeniu Wydziału.

Jego nazwisko i przebieg życia zostają wpisane do albumu Wydziału.

Dane o przebiegu życia winny być uzupełniane w miarę potrzeby.

§ 7.

Wszyscy wykładający Wydziału są obowiązani brać czynny udział w sprawach Wydziału, a w szczególności uczęszczać regularnie na posiedzenia. Kto nie może przybyć na posiedzenie, winien zawiadomić o tym dziekana w czasie właściwym.

§ 8.

Jeżeli wykładający otrzyma urlop, lub zmuszony jest z powodu choroby przerwać swe wykłady, winien zawiadomić o tym dziekana (§ 8 Ust. Uniw.).

III.

Obowiązki dziekana.

§ 9.

Dziekan na pierwszy rok akademicki, t. j. od pierwszego listopada 1915 r. do końca września 1916 r., zostaje mianowany przez Szefa Administracji przy Zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa Warszawskiego. W razie potrzeby zastępuje go prodziekan. Urząd prodziekana sprawuje najstarszy wiekiem członek Wydziału.

§ 10.

Dziekan reprezentuje Wydział nazewnątrz jak również w Senacie.

Obowiązkiem jego jest czuwać nad przykładaniem się do nauk i dobrym prowadzeniem się studentów, należących do Wydziału i czynić im napomnienia w wypadkach wykroczeń przeciwko obowiązkom akademickim.

W razie nieporozumień pomiędzy członkami Wydziału winien dziekan użyć swego pośrednictwa dla załagodzenia sprawy. Jeżeli nieporozumienie dotyczy osoby samego dziekana, to obowiązek ten spada na prodziekana.

Obowiązkiem dziekana jest układanie sprawozdania do Kroniki Uniwersyteckiej z ważniejszych wydarzeń oraz z czynności Wydziału; sprawozdanie to winno być złożone w czasie właściwym na ręce Rektora po zatwierdzeniu przez Wydział.

§ 11.

Dziekan kieruje czynnościami Wydziału, przewodniczy na posiedzeniach Wydziału i wybranych przez Wydział komisji.

Do samodzielnego załatwiania spraw Wydziału dziekan jest uprawniony tylko o tyle, o ile otrzymał na to pełnomocnictwo od Wydziału.

§ 12.

Dziekan otwiera korespondencję adresowaną do Wydziału, oraz podpisuje w imieniu Wydziału sprawozdania dla władzy wyższej jako też wszelkie listy i dokumenty.

Dziekan przechowuje stempel, pieczęć i klucze Wydziału i zarządza jego biurowością.

Dziekan prowadzi dziennik korespondencji otrzymywanej i wysyłanej, a szczególnie korespondencji z władzami.

Oryginały listów przychodzących i kopje wysyłanych winny być przechowywane w aktach.

§ 13.

Dziekan ma prawo wymagać w sprawach Wydziału pomocy Sekretariatu uniwersyteckiego oraz usług woźnych Uniwersytetu.

IV.

Rozprawy i uchwały Wydziału.

§ 14.

Postanowienia Wydziału zapadają na posiedzeniach Wydziału lub drogą kurendy.

Wybór sposobu ferowania uchwał zależy od dziekana. Jeżeli jednak jeden członek Wydziału wypowie się przeciwko załatwieniu sprawy przez kurendę, sprawa powinna być umieszczona na porządku dziennym najbliższego posiedzenia.

Sprawa, wymagająca wiedzy naukowej specjalnej, winna być uprzednio oddana pod rozpatrzenie tych członków Wydziału, którzy daną specjalność reprezentują.

Podczas ferji posiedzenia Wydziału odbywają się tylko w wypadkach nagłych.

§ 15.

Podczas obrad i głosowań, dotyczących interesów osobistych jednego z członków Wydziału lub blizkich mu osób, zainteresowany nie może być obecny.

§ 16.

Na posiedzenia Wydziału dziekan zaprasza członków Wydziału listownie, podając jednocześnie do ich wiadomości porządek dzienny.

Jeżeli jeden z punktów porządku dziennego dotyczy członka Wydziału, który na posiedzenie przybyć nie może, albo gąłęzi wiedzy przez tegoż reprezentowanej, to taki punkt winien być usunięty z porządku dziennego i umieszczony na porządku dziennym jednego z następnych posiedzeń.

Na piśmienne żądanie conajmniej trzech członków Wydziału dziekan jest obowiązany zwołać posiedzenie Wydziału.

§ 17.

Wnioski, co do których ma zapaść uchwała na posiedzeniu Wydziału, winny być umieszczone na porządku dziennym posiedzenia. Wyjątki są dopuszczalne jedynie w razie uchwały jednomyślnej.

§ 18.

Przy głosowaniu rozstrzyga większość obecnych; przy równości głosów decyduje głos dziekana.

Aby posiedzenie było prawomocne, wymagana jest obecność połowy wszystkich członków Wydziału. Każdy członek Wydziału, który podczas głosowania pozostał w mniejszości, ma prawo żądać, aby jego opinja, różniąca się od opinji większości, została zapisana do protokołu, jak również aby jego votum separatum zostało dołączone do sprawozdania Wydziału i w nim zaznaczone. Jednakże żądanie to winno być wyrażone bezpośrednio po głosowaniu, a votum separatum doreczono dziekanowi przed upływem trzech dni.

§ 19.

Na posiedzeniach Wydziału prowadzi protokół wybrany w tym celu członek Wydziału.

Protokół powinien zawierać uchwały powzięte na posiedzeniu. Przy końcu posiedzenia zostaje protokół odczytany i po przyjęciu przez Wydział podpisany przez dziekana i trzymającego pióro.

§ 20.

Członkowie Wydziału obowiązani są zachować najciszejszą tajemnicę we wszystkich sprawach, które zostały im zakomunikowane z urzędu.

V.

Wykłady.

§ 21.

Dziekan jest obowiązany czuwać nad tym, aby plan wykładów został sporządzony w czasie właściwym.

Każda późniejsza zmiana w ogłoszeniach dotyczących wykładów i ćwiczeń winna być podana do wiadomości Wydziału i Rektora Uniwersytetu. Obowiązkiem Rektora jest wówczas wystarać się o zatwierdzenie władz wyższych, wymagane na zasadzie § 23 Ust. tymcz. Uniwersytetu.

§ 22.

W planie wykładów Wydziału Matematyczno-przyrodniczego mogą być ogłaszane wykłady członków innych wydziałów jedynie za zgodą Wydziału Matematyczno-przyrodniczego.

VI.

Oddział Lekarsko-propedeutyczny.

§ 23.

Oddział Lekarsko-propedeutyczny, przyłączony do Wydziału Matematyczno-przyrodniczego ma za zadanie specjalną pieczę nad studjami słuchaczy medycyny w pierwszych dwóch semestrach.

§ 24.

Do Oddziału Lekarsko-propedeutycznego należą:

- 1) Wykładający anatomję ogólną,
- 2) Wykładający anatomję dróg moczowych,
- 3) Wykładający propedeutykę lekarską,
- 4) Wykładający chemję,

- 5) Wykładający fizykę,
- 6) Wykładający botanikę,
- 7) Wykładający zoologję.

§ 25.

Przewodniczącego Oddziału mianuje na rok pierwszy akademicki od pierwszego listopada 1915 roku do końca września 1916 roku Szef Administracji przy Zarządzie Jenerał-Gubernatorstwa. Zastępuje go w razie potrzeby najstarszy wiekiem członek Oddziału.

Wszystkie sprawy, dotyczące się studjów lekarskich, będą rozważane na oddzielnych posiedzeniach. Przy prowadzeniu spraw Oddziału, obowiązują zasady określone dla Wydziału.

§ 26.

Wszelkie sprawozdania i przedstawienia wnosi Oddział do władz zwierzchnich za pośrednictwem Wydziału, który jest uprawnionym do wypowiedzania swego zdania o nich.

Cenzurowane przez Urząd Prasowy Niemiecki.

Województwo Lubelskie

Urząd Wojewódzki
ul. Piłsudskiego 10
20-030 Lublin

25

Wojewódzki Urząd Wojewódzki
Lublin, dnia 25 października 1990 r.
Wojewódzki Urząd Wojewódzki
Lublin, dnia 25 października 1990 r.

Wojewódzki Urząd Wojewódzki
Lublin, dnia 25 października 1990 r.

Biblioteka Muzeum i Inst. Zoologii PAN

K.2364



600000000112

DRUKARNIA „NOWOCZESNA”, Krakowskie-Przedmieście № 3.

<http://rcin.org.pl>